



Graphic Consult

---

# Effizienzsteigerungen in der Organisation

---



# Effizienzsteigerungen in der Organisation

---

Gute Organisationen sind keine statischen Systeme, sie reagieren auf neue Anforderungen und passen sich an. Sie implementieren neue technische Arbeitsmittel ebenso wie veränderte Kundenanforderungen. Oft bewirken auch „Störungen“ eine Anpassung der Organisation. Auf diese Weise entsteht eine gewisse Stabilität.

Etwas sehr Wichtiges geschieht jedoch nicht – die Organisation wird nicht effizienter. Im Gegenteil, die Prozesse wachsen und werden komplexer. Je komplexer sie sind, umso schwieriger wird es, sie zu optimieren. „Schleifen“, zusätzliche Kontroll- und Arbeitsschritte wurden meist aus gutem Grund eingeführt. Sie gehören zu einem gewachsenen System, das man nicht ohne Risiko zerschlagen und neu zusammensetzen kann.

Wie Sie den Weg einer erfolgreichen Prozessoptimierung gestalten können, möchten wir Ihnen hier kurz darstellen.

## Ein Praxisbeispiel

Effizienzsteigerungen in der Organisation können sehr lohnend sein. Folgendes Praxisbeispiel – die Optimierung eines Formherstellungsprozesses in einer Bogendruckerei – zeigt ein jährliches Einsparpotenzial, das über die Reduzierung von Druckplattenkosten erzielt werden konnte.

## Effizienzsteigerungen in der Organisation

<b>IIIb-Platte</b>	-4,50 € je Platte	13.650 Platten p.a.	- 61.425 € p.a.
<b>VIIer-Platte</b>	-8,65 € je Platte	15.800 Platten p.a.	- 136.670 € p.a.
<b>Einsparung</b>			<b>198.095 € p.a.</b>
<b>Einmalige Projektkosten</b>			
- Beratung			20.000 €
- Investitionen			ca. 104.000 €

Um eine entsprechende Ergebnisverbesserung über Umsatzsteigerung zu erzielen, wäre bei einer Umsatzrendite von 5 % eine Umsatzsteigerung von fast 4 Millionen Euro erforderlich.

### Der Weg zu mehr Effizienz

#### ► Definieren Sie ein Ziel

Betrachten Sie beispielsweise einen regelmäßig kommenden umsatzstarken Auftrag, der ein schlechtes Ergebnis aufweist. Setzen Sie sich zum Beispiel das Ziel, mit diesem Auftrag künftig eine Umsatzrendite von 5 % zu erreichen.

#### ► Analysieren Sie den Arbeitsprozess detailliert

Binden sie Ihre Mitarbeiter in diesen Prozess mit ein.

# Effizienzsteigerungen in der Organisation

---

- ▶ **Identifizieren Sie gemeinsam Schwachpunkte im Prozess**  
Beispiele: Sehr hohe Anzahl von Arbeitsschritten; hohe Anzahl von Übergaben von einem Mitarbeiter zum anderen (Übergabequote = Anzahl Übergabeschritte / Gesamtzahl der Arbeitsschritte); Verhältnis Administrationsaufwand zu Produktions-, Kontroll- und Prüfaufwand.
- ▶ **Definieren Sie einen idealen Ablauf**  
Schrecken Sie nicht vor Veränderungen in der Aufbauorganisation zurück. Im Besonderen lohnt es sich, die bestehende Arbeitsteilung in Frage zu stellen. Nehmen Sie Hindernisse, wie zum Beispiel mangelnde Qualifikation, fehlende technische Ausstattung oder räumliche Probleme zwar schriftlich auf – beachten Sie diese Restriktionen bei der Planung des idealen Ablaufes aber zunächst nicht.
- ▶ **Schätzen Sie gemeinsam das Potenzial**  
(z. B. Prozessverkürzung) und rechnen Sie den Effekt auf ein Jahr hoch.
- ▶ **Bewerten Sie die in Schritt 4. festgehaltenen Restriktionen**  
Sehen Sie diese Restriktionen als zu lösende Aufgaben an.
- ▶ **Setzen Sie die verabschiedeten Veränderungen zügig um!**



**Michael Meyer** – Dipl.-Ing. (FH) Druck- und Medientechnik

Senior Management Consultant

**Beratungsschwerpunkte:**

Technologie und Innovation, Medienstrategieentwicklung, Organisationsoptimierung, Prozessoptimierung, Workflow-Management, Management auf Zeit, Branchensoftware

Beratung in den Bereichen Medienvorstufe, Akzidenzdruck, Wellpappenherstellung, Verlage (Zeitung, Zeitschriften und Buch)



**Graphic Consult**

**GC** Graphic Consult GmbH  
Weihenstephaner Straße 1  
85716 Unterschleißheim/München  
Deutschland

Tel: +49/(0)89/89 60 56 - 0  
Fax: +49/(0)89/89 60 56 - 11  
E-Mail: [comcenter@GC-online.de](mailto:comcenter@GC-online.de)  
Internet: [www.GC-online.de](http://www.GC-online.de)